



**AFAD**

# AFETLERDE ACİL BARINMA AKREDİTASYON KILAVUZU

ARALIK  
2023

T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIĞI  
BARINMA VE YAPIM İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ  
(Geçici Barınma ve Lojistik Depo Yönetimi Daire Başkanlığı)



<b>İÇİNDEKİLER</b>	<b>1</b>
<b>KISALTMALAR</b> .....	<b>2</b>
<b>TANIMLAR</b> .....	<b>2</b>
<b>1. AMAÇ</b> .....	<b>3</b>
<b>2. KAPSAM</b> .....	<b>3</b>
<b>3. AFET BARINMA GRUBU</b> .....	<b>3</b>
<b>4. AFET VE ACİL DURUMLARDA ACİL BARINMA ALANINDA GÖREV ALACAK EKİP</b> 5	
<b>4.1. AFET VE ACİL DURUMLARDA ACİL BARINMA</b> .....	<b>5</b>
<b>4.2. ACİL BARINMA EKİBİ</b> .....	<b>5</b>
<b>5. ACİL BARINMA AKREDİTASYON ALANINDA YER ALMAK İSTEYEN KURUM VE KURULUŞLARA İLİŞKİN KRİTERLER</b> .....	<b>8</b>
<b>5.1. Genel Kriterler:</b> .....	<b>9</b>
<b>5.2. Orta Düzey Akreditasyon Başvurusu Yapmak İsteyen Kurum ve Kuruluşlara İlişkin</b> .....	<b>9</b>
<b>5.3. Ağır Düzey Akreditasyon Başvurusu Yapmak İsteyen Kurum ve Kuruluşlara İlişkin</b> .....	<b>9</b>
<b>6. AFET VE ACİL DURUMLARDA ÇALIŞMA KRİTERLERİ</b> .....	<b>10</b>
<b>7. AKREDİTASYONA İLİŞKİN İLKELER</b> .....	<b>10</b>



## KISALTMALAR

---

**AFAD:** Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı

**STK:** Sivil Toplum Kuruluşu

**TAMP:** Türkiye Afet Müdahale Planı

## TANIMLAR

---

**Acil barınma:** Afetzedelerin en kısa sürede barınma ihtiyaçlarını gidermek için kurulan/dağıtılan/sökülen çadırları,

**Acil durum:** Toplumun tamamının veya belli kesimlerinin normal hayat ve faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan, acil müdahaleyi gerektiren olaylar ile bu olayların oluşturduğu kriz halini,

**Afet:** Toplumun tamamı veya belli kesimleri için fiziksel, ekonomik ve sosyal kayıplar doğuran, normal hayatı ve insan faaliyetlerini durduran veya kesintiye uğratan doğal, teknolojik veya insan kaynaklı olayları,

**Afet grubu:** TAMP kapsamında afet ve acil durumlarda, ana ve destek çözüm ortaklarının yürüttükleri hizmetlerin niteliğine göre oluşturulan çalışma gruplarını,

**Afet barınma grubu:** Afet bölgesinde afetzedelerin acil ve geçici barınma hizmetlerine yönelik koordinasyondan sorumludur

**Akreditasyon:** Başkanlığın koordinasyonunda çalışabilmesi için sivil toplum kuruluşları, kamu kurum kuruluşları ve özel kuruluşlar ile AFAD gönüllüsü kişilere uygunluk belgesi verilmesini,

**Ana çözüm ortağı:** Çalışma Grubunun yürüteceği hizmetlere ilişkin koordinasyondan sorumlu olan Bakanlıklar, Kamu Kurumları ve Sivil Toplum Kuruluşları (STK) ,

**Destek çözüm ortağı:** Çalışma gruplarında ana çözüm ortağı olarak görev alan bakanlık, kurum ve kuruluşların çalışmalarında destek olarak görev alan paydaşları,

**Kurum ve kuruluşlar:** Kamu kurum ve kuruluşları, özel kuruluşlar ile sivil toplum kuruluşlarını,

**Lojistik depolar:** Çadır ve Acil Yaşam Malzemesi stoklarının bulunduğu depoları,

**Yönetmelik:** 29/07/2020 tarihli ve 31200 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı Afet ve Acil Durumlara İlişkin Hizmet Standartları ve Akreditasyon Esaslarının Belirlenmesi Hakkında Yönetmeliği, ifade eder.



## 1. AMAÇ

---

Afet ve acil durumlarda, afetzedelerin acil barınmasını sağlamak amacıyla etkilenen bölgeye ulaştırılan çadırların kurulumunda ve sökülümünde faaliyet göstermek isteyen kamu kurum kuruluşları, özel kuruluşlar ve sivil toplum kuruluşlarına yönelik akreditasyon kılavuzu ile bu çalışma alanındaki akreditasyonuna ilişkin gerekli koşulların ve süreçlerin belirlenmesi amaçlanmaktadır.

## 2.KAPSAM

---

Bu akreditasyon kılavuzu; Türkiye Afet Müdahale Planı (TAMP) kapsamında afet ve acil durumlarda afetzedelerin acil barınmasını sağlamak amacıyla etkilenen bölgeye ulaştırılan çadırların kurulumuna ve sökülümüne yönelik faaliyetlerde görev alacak kurum, kuruluş ve STK'ları kapsamakta ve bunların akreditasyonuna ilişkin kriterleri içermektedir.

AFAD, afet ve acil durumlarda afetzedelere yönelik barınma çalışmalarının koordinasyonundan sorumludur. Türkiye Afet Müdahale Planı kapsamında barınma faaliyetlerine ilişkin olarak; afet bölgesindeki çadır ihtiyacını belirlemek, bu ihtiyaca yönelik sevkiyat, kurulum, dağıtım ve gerekirse temin işlemlerini koordine etmek görev ve sorumluluklar olarak tanımlanmıştır.

## 3.AFET BARINMA GRUBU

---

Afet Barınma Grubu, afetzedelerin barınmasına yönelik tüm çalışmalar ve bu çalışmaların sunulması sırasında diğer kurum ve kuruluşların koordinasyondan sorumludur.

Bu görevler kapsamında ulaştırılması beklenen bazı hedefler şu şekildedir:

- Afet ve acil durumdan etkilenenlerin en hızlı şekilde barınma ihtiyacını karşılamak.
- Barınma faaliyetlerini etkin ve emniyetli bir şekilde gerçekleştirmek.
- Barınma Merkezlerini ulusal ve uluslararası standartlara göre kurmak ve yönetmek.



- Eğitim, malzeme ve personel kaynakları açısından ulusal ve uluslararası standartlara uygun Barınma Merkezlerini kuracak ekipleri belirlemek ve bu ekiplerin yeteneklerini eğitim ve tatbikatlarla arttırmak.

**Afet Barınma Grubu Ana Çözüm Ortağı:**

Ulusal Düzeyde: İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı, yerel düzeyde İl Afet ve Acil Durum Müdürlüğü' dür.

**Afet Barınma Grubu Destek Çözüm Ortakları:**

**Ulusal Düzeyde:** Milli Savunma Bakanlığı, İçişleri Bakanlığı, Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği Bakanlığı, Aile ve Sosyal Politikalar Bakanlığı, Enerji ve Tabii Kaynaklar Bakanlığı, Milli Eğitim Bakanlığı, Gençlik ve Spor Bakanlığı, Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığı (İŞKUR), Türk Kızılayı, Türk Kızılayı İşletme İştirakleri, Sivil Toplum Kuruluşları ve özel sektör kuruluşlarıdır.

**Yerel Düzeyde:** İl/İlçe Garnizon Komutanlığı, İl/İlçe Emniyet Müdürlüğü, İl/İlçe Jandarma Komutanlığı, Ulaştırma ve Alt Yapı İl Müdürlüğü, Çevre, Şehircilik ve İklim Değişikliği İl Müdürlüğü, Yerel Yönetimler, Aile ve Sosyal Politikalar İl Müdürlüğü, İl Milli Eğitim Müdürlüğü, Gençlik ve Spor İl Müdürlüğü, İŞKUR İl Müdürlüğü, Türk Kızılayı, Türk Kızılayı İşletme İştirakleri ile bölgede yetkili elektrik dağıtım şirketi, Sivil Toplum Kuruluşları ve Özel Sektör Kuruluşlarıdır.

Ulusal ve Yerel Düzeyde çadır kurulumu ve sökümüne ilişkin işlemler afet öncesi, afet anı ve afet sonrasında ilişkin olarak şu şekilde kurgulanmıştır:

**Ulusal Düzey****Afet Öncesi:**

- Afetzedelerin barınma ihtiyaçlarını etkin ve hızlı bir biçimde karşılamak üzere destek çözüm ortaklarıyla çalışmalar yürütmek.

**Afet Sırası:**

- Afet bölgesine en yakın lojistik depodan uygun çadır sevkiyatını başlatmak.
- Afet bölgesindeki çadır ihtiyacını belirlemek, bu ihtiyaçlara yönelik sevkiyat, dağıtım, kurulum, söküm ve gerekirse temin işlemlerini koordine etmek.

**Afet Sonrası:**

- Dağıtım bilgilerini raporlamak.

**Yerel Düzey****Afet Öncesi:**

- Afetzedelerin barınma ihtiyaçlarını etkin ve hızlı bir biçimde karşılamak üzere destek çözüm ortaklarıyla çalışmalar yürütmek.

**Afet Sırası:**

- Afetzedelere çadır dağıtımının yapılmasını sağlamak.
- Afet bölgesine sevk edilen çadırların kurulmasını sağlamak.

**Afet Sonrası:**

- Afet bölgesine sevk edilen çadırlardan kullanılabilir olanlarının sökülmesinin yapılması toplatılarak depolara naklini sağlamak.

## **4.AFET VE ACİL DURUMLARDA ACİL BARINMA ALANINDA GÖREV ALACAK EKİP**

---

### **4.1.AFET VE ACİL DURUMLARDA ACİL BARINMA**

Afet ve acil durumlarda çadır kurulumu ve sökülmesine yönelik Afet Barınma Grubunun faaliyetlerini içerir.

**Kurulum:** Afet ve acil durumlarda aile çadırlarının uygun alanlarda kurulumunu ifade eder.

**Söküm:** Afet ve acil durumlarda aile çadırlarının uygun alanlarda sökülmesini ifade eder.

### **4.2.ACİL BARINMA EKİBİ**

Afet ve acil durumlarda acil barınma ihtiyacı ortaya çıktığında AFAD Başkanlığı tarafından görevlendirilecek koordinasyon yetkilisi ( İl Müdürleri, İl Müdür Yardımcıları, Şube Müdürleri, AFAD Uzmanları, Mühendisler vs.) kontrolünde AFAD Başkanlığı tarafından görevlendirilen saha yetkililerinin ( İl Müdürleri, İl Müdür Yardımcıları, Şube Müdürleri, AFAD Uzmanları,



Mühendisler vs.) koordinasyonunda, mahalle yönetim birimi temsilcisi ( muhtar, aza vs.) , mahalle eğitim birimi temsilcisi ( Okul Müdürü /Yrd. , Öğretmen vs.) mahalle din görevlisi ( İmam, Müezzin vs.) gözetiminde akredite olan kurum ve kuruluş temsilcileri ve gönüllülerden oluşur.

Acil barınma için **hafif-orta-ağır düzey** olmak üzere üç farklı sınıfta akreditasyon başvurusu yapılabilmektedir.

Ekiplerde yer alacak kişilere ilişkin temel kriterler aşağıda yer almaktadır. Afet ve acil durum haline göre ekipler değişiklik gösterebildiğinden hafif düzey ekipte 10-20 kişi, orta düzey ekipte 20-40 kişi, ağır düzey ekipte 40-80 kişi bulunmalıdır. Akredite kurum ve kuruluşlar tarafından yedekleri ile birlikte belirlenen ekipler en az 2 vardiya şeklinde AFAD Başkanlığına bildirilir. Kurum ve kuruluşların birden fazla ekip ile akreditasyon başvurusu yapması mümkündür. AFAD Başkanlığı sahadaki ihtiyaç durumuna göre görev dağılımını yeniden düzenleme, kişi sayısı düzenleme hakkına sahiptir.

Görev	Hafif Düzey Ekip				Orta Düzey Ekip				Ağır Düzey Ekip			
	Vardiya 1		Vardiya 2		Vardiya 1		Vardiya 2		Vardiya 1		Vardiya 2	
Ekip Sorumlusu	2	1 Asil 1 Yedek	2	1 Asil 1 Yedek	4	2 Asil 2 Yedek	4	2 Asil 2 Yedek	8	4 Asil 4 Yedek	8	4 Asil 4 Yedek
Kurulum Görevlisi	8	4 Asil 4 Yedek	8	4 Asil 4 Yedek	16	8 Asil 8 Yedek	16	8 Asil 8 Yedek	32	16 Asil 16 Yedek	32	16 Asil 16 Yedek
<b>Toplam</b>	<b>20 Kişi (10 Asil/10 Yedek)</b>				<b>40 Kişi (20 Asil/20 Yedek)</b>				<b>80 Kişi (40 Asil/40 Yedek)</b>			



## 1. Ekip Sorumlusu:

### A. Görevleri:

- a) AFAD Başkanlığının görevlendireceği yetkili (İl müdürleri, İl Müdür Yardımcıları, Şube Müdürleri, AFAD Uzmanları, Mühendisler vs.) koordinesinde; çadır kurulum ve söküm faaliyetleri kapsamında ekibin saha faaliyetlerinin koordinasyonunu sağlar.
- b) Çadır kurulum ve söküm faaliyetleri kapsamında ekipte görevlendirilen personelin takibini yapar.
- c) AFAD yetkilisine saha faaliyetlerine ilişkin raporlama yapar.
- d) AFAD Başkanlığı tarafından çadır kurulum ve söküm faaliyetleri kapsamında belirlenen diğer işleri yapar.

### B. Kriterleri:

- a) Temel bilgisayar okuryazarlığına sahip olması.
- b) Raporlama ve kayıt tutabilme yeteneğine sahip olması.
- c) İş sağlığı ve güvenliği eğitim sertifikasına sahip olması.
- d) İlgili kurum ve kuruluşlardan;
  - ✓ Yangın,
  - ✓ İlk yardım,
  - ✓ Temel Afet Bilinci Eğitimi,
  - ✓ Ekip Çalışması,
  - ✓ Öfke ve stres kontrolü eğitimlerini almış ve belgelendirmiş olması,
- e) İlgili kurum ve kuruluşlardan çadır kurulumu ve sökümü üzerine eğitim sertifikasının bulunması,
- f) Afet ve Acil durum anında müdahalede tecrübe sahibi olması,
- g) Takım halinde çalışabilme ve yönetebilme yeteneğine sahip olması,
- h) Afet bölgesinde AFAD Başkanlığı tarafından belirlenen sürelerde çalışabilecek durumda olması,
- i) Afet çevreleri ile ilgili tehlikeler hakkında işlevsel bilgiye sahip olması, işaretleri biliyor olması





- j) Çadır kurulumu ve sökümü görev tanımı kapsamında kullanılacak ekipmanların kullanımı konusunda bilgi sahibi olması ve gerekliyse bu nitelikleri kanıtlaması gerekmektedir.

## **2. Kurulum ve Sökümü Görevlisi:**

### **A. Görevleri:**

- a) Kurulum çalışmalarını yönlendirir ve yürütür.
- b) Çadır kurulum yerlerinde görev alır ve bu yerlerde çadır kurulumu ve sökümü yapar.
- c) Kurulum ve söküm raporunu hazırlar.

### **B. Kriterleri:**

- a. İlgili kurum ve kuruluşlardan;
  - ✓ Temel Afet Bilinci Eğitimi, ekip çalışması,
  - ✓ Öfke ve stres kontrolü eğitimlerini almış ve belgelendirmiş olması,
- b. İş sağlığı ve güvenliği eğitim sertifikasına sahip olması,
- c. Afet bölgesinde AFAD Başkanlığı tarafından belirlenen sürelerde çalışabilecek durumda olması,
- d. Takım halinde çalışabilme yeteneğine sahip olması,
- e. Afet çevreleri ile ilgili tehlikeler hakkında işlevsel bilgiye sahip olması, işaretleri biliyor olması,
- f. Görev tanımı kapsamında kullanılacak ekipmanların kullanımı konusunda bilgi sahibi olması ve gerekliyse bu nitelikleri kanıtlaması gerekmektedir.

## **5.ACİL BARINMA AKREDİTASYON ALANINDA YER ALMAK İSTEYEN KURUM VE KURULUŞLARA İLİŞKİN KRİTERLER**

---

Hafif-Orta-Ağır düzeyde akreditasyon başvurusu yapacak kurum ve kuruluşlara ilişkin değerlendirme yapılırken aşağıda yer alan genel kriterler göz önünde bulundurulacaktır. Bununla



birlikte orta ve ağır düzeyde akreditasyon başvurusu yapacak kurum ve kuruluşlara ilişkin olarak ek kriterler bulunmaktadır.

**5.1.Genel Kriterler:**

- ✓ En az 2 yıldır kurulu ve faaliyetlerine devam eden özel kurum ve kuruluş olması, STK'lar için en az 100 kayıtlı üyesinin olması,
- ✓ Afet ve acil durumlarda AFAD Başkanlığı ile birlikte daha önce çadır kurulum ve söküm hizmetlerinde çalışmış olmak akreditasyon başvuru şartı olmamakla birlikte bu koşulu sağlayan, kurum kuruluş ve STK'larda çalışmış olmak.
- ✓ Afet ve acil durum çadır kurulum ve söküm koordinasyonunda sahada görev alan diğer ekiplere yardımcı olabilme kapasitesine sahip olması,
- ✓ Afet ve acil durumlarda çadır kurulum ve söküm hizmetlerinde yer alırken barınma, beslenme, ulaşım, araç vb. ihtiyaçlarının tamamını karşılayabilecek mali yeterliliğe sahip olması,

**5.2.Orta Düzey Akreditasyon Başvurusu Yapmak İsteyen Kurum ve Kuruluşlara İlişkin****Ek Kriterler:**

- ✓ Afet ve acil durumlarda çadır kurulum ve söküm hizmetlerinde yer alırken barınma, beslenme, ulaşım, araç vb. ihtiyaçlarının tamamını karşılayabilecek mali yeterliliğe sahip olması,
- ✓ Afet ve acil durumlarda çadır kurulum ve söküm hizmetlerinde deneyimli olması,

**5.3.Ağır Düzey Akreditasyon Başvurusu Yapmak İsteyen Kurum ve Kuruluşlara İlişkin**

- ✓ Afet ve acil durumlarda çadır kurulum ve söküm hizmetlerinde yer alırken barınma, beslenme, ulaşım, araç vb. ihtiyaçlarının tamamını karşılayabilecek mali yeterliliğe sahip olması,
- ✓ Afet ve acil durumlarda çadır kurulum ve söküm hizmetlerinde deneyimli olması,



## 6.AFET VE ACİL DURUMLARDA ÇALIŞMA KRİTERLERİ

---

1. AFAD Başkanlığı, Kılavuzda belirlenen kişiler arasından talep ettiği alanda, ihtiyaç duyduğu süre boyunca ve istenilen sayıda ekibi belirleme ve görevlendirme hakkına sahiptir.
2. Akredite kurum ve kuruluşlar, afet ve acil durum hallerinde ne zaman, ne kadar süreyle, kaç personeli sahada görevlendirebileceğine ilişkin olarak ekip sorumlusu ve ekibinde yer alacak görevlileri belirlemek suretiyle asil ve yedek görevlilerin isimlerini AFAD Başkanlığı'na bildirir. AFAD'ın uygun görmesi durumunda görevi başlar.
3. Ekip sorumlusunun değişmesi halinde akredite edilen ekipte yer alan diğer görevlilerden görevde aksaklığa mahal vermeyecek şekilde ilgili kurum ve kuruluş tarafından görevlendirme yapılır.
4. Görev alacak kişilerin ilgili kurum ve kuruluşta çalışıyor olması ya da kayıtlı üyesi olması gerekmektedir.
5. Görev alacak kişilerin AFAD Başkanlığı koordinasyonunda, belirlenen tarih, saat ve yerde bulunması beklenmektedir.
6. Görev alacak kişilerin çalıştıkları süre boyunca AFAD Başkanlığı tarafından görevlendirilen personel ve Barınma Hizmet Grubu ekip sorumlusu koordinasyonunda çalışmalarını zorunlu olup farklı ekip oluşturamazlar.
7. Görev alacak kişiler, AFAD Başkanlığı tarafından talep edilen form, rapor, veri vb. bilgileri zamanında eksiksiz iletir.
8. Görev alacak kişilerin AFAD Başkanlığı tarafından düzenlenecek olan toplantı, eğitim ve etkinliklere katılımı zorunludur.
9. Sahada görev alacak kişiler, görevleri sırasında AFAD Başkanlığı tarafından belirlenen ayırt edici işaret veya aksesuarları ve akreditasyon yamalarını (arma) kullanır.
10. Akredite olan kurum ve kuruluşlar; Başkanlığın logosunu hiçbir şekilde kullanamaz.

## 7.AKREDİTASYONA İLİŞKİN İLKELER

---

1. İnceleme raporuna istinaden saha faaliyetlerinde yer alması uygun olmadığı değerlendirilen kurum ve kuruluşlar akredite edilmez.



2. Akredite kurum ve kuruluşların akreditasyon sürecinde saha faaliyetlerine ve yeterliliklerine ilişkin olarak çadır kurulum ve söküm sorumlusu tarafından hazırlanacak gözlem ve inceleme raporuna istinaden akreditasyonu iptal edilebilir.
3. Afetlerde çadır kurulumu ve sökümü alanında hizmet sunmak üzere akredite olmak isteyen kuruluşların; afet ve acil durum anında çalışma grubuna ilişkin hizmetlerin ilgili mevzuata uygun şekilde gerçekleştirilmesini taahhüt etmesi gerekmektedir.
4. Afet ve acil durumlarda sahada görev alan personel, sahadan elde ettiği bilgileri ulusal ve uluslararası bilimsel çalışmalar, yayınlar vb. durumlar için veri olarak; AFAD tarafından yazılı muvâfakatnâme verilmediği müddetçe, kullanmayacağını taahhüt eder.
5. Afet ve acil durumlarda çadır kurulumu ve sökümü alanında hizmet sunmak üzere akredite olmak üzere başvuru yapan ve akredite olan kurum ve kuruluşlar;
  - a) Afet ve acil durum anında çalışma grubu faaliyetlerinde gecikmeye sebebiyet vermeyeceklerini, AFAD Başkanlığı tarafından verilen görevleri eksiksiz şekilde yerine getireceklerini,
  - b) AFAD Başkanlığı tarafından belirlenen faaliyetlerin dışına çıkmayacaklarını,
  - c) İlgili mevzuat, AFAD tarafından belirlenen etik kurallar ve kılavuzda belirlenmiş esaslara uyacaklarını,
  - d) Belirlenen görev ve faaliyetler dışında münferit faaliyetler yürütmeyeceklerini kabul ve taahhüt eder.

**KURULUM EKİPMAN LİSTESİ**

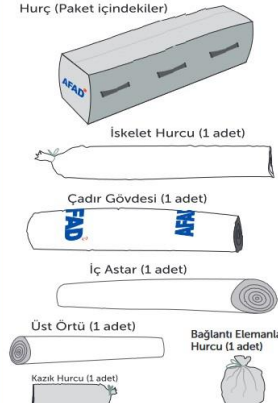
<b>AĞIR EKİPLER</b>		
16,5m <sup>2</sup> 4x4 AFAD Aile Yaşam Çadırından, aynı gün içerisinde 20 adetten fazla çadır kurulumu veya yerleşik en az 20 adetlik 16,5m <sup>2</sup> 4x4 AFAD Aile Yaşam Çadırı ihtiva eden, çadır kampı kurulumu yapacağı düşünülmüştür.		
1	metal burunlu ayakkabı	iş güvenliği açısından
2	baret	iş güvenliği açısından
3	koruyucu gözlük	iş güvenliği açısından
4	eldiven	iş güvenliği açısından
5	5 kglık çekiç veya mini balyoz	yorulmaması açısından
6	tebeşir tozu	çadırları aynı hizada kurmak için
7	Sızal Halat Tarzı İp	çadırları aynı hizada kurmak için
<b>ORTA EKİPLER</b>		
Aynı gün içerisinde 5-20 arası; 16,5m <sup>2</sup> 4x4 AFAD Aile Yaşam Çadırından kurulumu yapacağı düşünülmüştür.		
1	metal burunlu ayakkabı	iş güvenliği açısından
2	baret	iş güvenliği açısından
3	koruyucu gözlük	iş güvenliği açısından
4	eldiven	iş güvenliği açısından
5	5 kglık çekiç	yorulmaması açısından
<b>HAFİF EKİPLER</b>		
Aynı gün içerisinde 1-5 arası, 16,5m <sup>2</sup> 4x4 AFAD Aile Yaşam Çadırından kurulumu yapacağı düşünülmüştür.		
1	metal burunlu ayakkabı	iş güvenliği açısından
2	eldiven	iş güvenliği açısından
3	koruyucu gözlük	iş güvenliği açısından
Söküm sırasında zeminde yerinden çıkmayan, çıkmakta zorlanılacağı kazık olması durumunda pense kullanılabilir.		

## 16,5 m<sup>2</sup> AİLE ÇADIRI KULLANMA KILAVUZU

### ÇADIR KURULUM VE KULLANIM:

### 16,5 M<sup>2</sup> ÇADIR KURULUM ŞEMASI

**Hurç (Paket içindekiler)**



İskelet Hurcu (1 adet)  
Çadır Gövdesi (1 adet)  
İç Astar (1 adet)  
Üst Örtü (1 adet)  
Bağlantı Elemanları Hurcu (1 adet)  
Kazık Hurcu (1 adet)

**İskelet Hurcu - İçindekiler**

1 194,cm Ayak borusu 6 adet  
2 194,cm Çatı borusu 6 adet  
3 155,cm Çatı borusu 6 adet

**Bağlantı Elemanları Hurcu İçindekiler**


4 3'lü ara bağlantıları 6 adet  
5 4'lü ara bağlantıları 3 adet

**Kazık Hurcu İçindekiler**

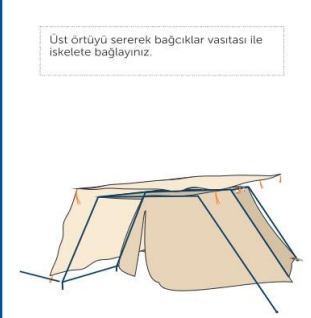
6 40 cm T Kazık 8 adet  
7 25 cm T Kazık 9 adet  
8 16x300 mm Çivi kazık 6 adet  
9 1.5 kg Çekiç 1 adet

**2 ASTAR MONTAJI**

Çadır iç astarını, çadır iskeletinin arka üst kısmından başlayarak 33 adet kanca bağlantılarını yapınız. Astar fermuarının olduğu hizada bulunan kancaları iskeletin orta kısmına takınız.




Üst örtüyü sererek bağcıklar vasıtasıyla iskelete bağlayınız.




**3 GÖVDE MONTAJI**

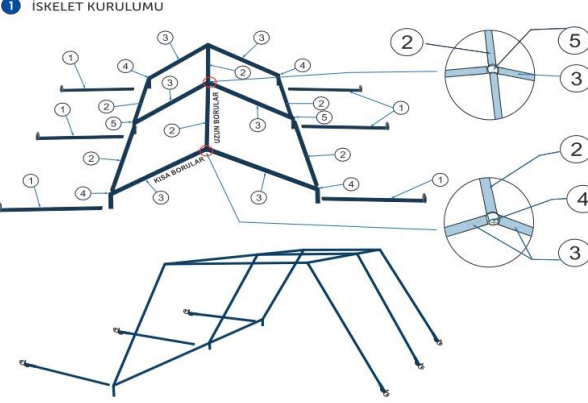
Çadır gövde ön kapısı astar ön kapısı ile aynı hizaya gelecek şekilde iskelettydirir.




Çadırın diğer taraftaki ayak borularını takınız. İç astar taban gerdirme kancalarını ayaklarda bulunan saclara takarak gerdirme işlemini yapınız. Astar tabanını gerdmek için tabanda bulunan halkalara 25 lik T kazıkları çakınız.




**1 İSKELET KURULUMU**



**4 ÇADIR SABİTLEME**



Ön ve arka çadır fermuarını kapatıp ayak borularını çadır köşelerine gelecek şekilde hizalayın daha sonra çivi kazıklar ile ayakları zemine sabitleyin yan gerdmeler için çadırın 1 mt. uzunğuna 40 cm lik T kazıkları çakın çadır gergi ipleri vasıtasıyla çadırı sabitleyin.



Çadır kullanıma hazır hale gelmiştir.

## KURULUM ŞEMASI DETAYLARI

TR	16.5 m <sup>2</sup> ÇADIR KURULUM ŞEMASI
TR	HURÇ (PAKET İÇİNDEKİLER)
TR	İSKELET KURCU (1 ADET)
TR	ÇADIR GÖVESİ (1 ADET)
TR	İÇ ASTAR (1 ADET)
TR	ÜST ÖRTÜ (1 ADET)
TR	KAZIK HURCU (1 ADET)
TR	BAĞLANTI ELEMANLARI HURCU (1 ADET)

AFAD Akreditasyon Sistemi

13



<b>TR</b>	<b>İSKELET HURCU İÇİNDEKİLER</b>
<b>TR</b>	AYAK BORUSU 6 ADET (194 CM)
<b>TR</b>	ÇATI BORUSU 6 ADET (194 CM)
<b>TR</b>	ÇATI BORUSU 6 ADET (155 CM)
<b>TR</b>	<b>BAĞLANTI ELEMANLARI HURCU İÇİNDEKİLER</b>
<b>TR</b>	3 LÜ ARA BAĞLANTILARI (6 ADET)
<b>TR</b>	4 LÜ ARA BAĞLANTILARI (3 ADET)
<b>TR</b>	<b>KAZIK HURCU İÇİNDEKİLER</b>
<b>TR</b>	40 CM T KAZIK (8 ADET)
<b>TR</b>	25 CM T KAZIK (9 ADET)
<b>TR</b>	16X300 MM ÇİVİ KAZIK (6 ADET)
<b>TR</b>	1,5 KG ÇEKİÇ (1 ADET)
<b>TR</b>	<b>İSKELET KURULUMU</b>
<b>TR</b>	KISA BORULAR
<b>TR</b>	UZUN BORULAR
<b>TR</b>	<b>ASTAR MONTAJI</b>
<b>TR</b>	Çadır iç astarını çadır iskeletinin arka üst kısmından başlayarak 33 adet kanca bağlantılarını yapınız. Astar fermuarının olduğu hizada bulunan kancaları iskeletin orta kısmına takınız.
<b>TR</b>	Üst örtüyü sererek bağcıklar vasıtası ile iskelete bağlayınız.
<b>TR</b>	<b>GÖVDE MONTAJI</b>
<b>TR</b>	Çadır gövde ön kapısı, astar ön kapısı ile aynı hizaya gelecek şekilde iskelet giydirilir.
<b>TR</b>	Çadırın diğer taraftaki ayak borularını takınız. İç astar taban gerdirme kancalarını ayaklarda bulunan saclara takarak gerdirme işlemini yapınız. Astar tabanını gerdirmek için tabanda bulunan halkalara 25cm'lik T kazıkları çakınız.
<b>TR</b>	<b>ÇADIR SABİTLEME</b>
<b>TR</b>	Ön ve arka çadır fermuarını kapatıp ayak borularını çadır köşelerine gelecek şekilde hizalayın daha sonra çivi kazıklar ile ayakları zemine sabitleyin yan gerdirmeler için çadırın 1mt. Uzağına 40 cm'lik T kazıkları çakın. Çadır gergi ipleri vasıtasıyla çadırı sabitleyin.
<b>TR</b>	Çadır kullanıma hazır hale gelmiştir.



## **KAMP ÇADIRI KULLANMA KILAVUZU**

### **ÇADIR KURULUM VE KULLANIM:**

1. Kullanma kılavuzunu okumadan kurulum işlemine başlamayınız.
2. Çadırı, montaj için önceden belirlediğiniz yere götürünüz.
3. Çadırın kurulum yapılacak olan alanın yağmur esnasında su birikmeyecek bir yer olmalıdır.
4. Çadır kurulum yapılacak zemin üzerinde bulunan taş, çalı vb. sivri cisimleri temizleyin,
5. Çadırı doğrudan güneş almayan bir yere kurun. Güneş hem sabahları çadırınızın içinin çok sıcak olmasına hem de çadırınızın kumaşının hızlı deforme olmasına sebep olabilir.
6. Çadırın kurulum yapılacak olan alanda rüzgârın hangi yönünde estiğini tespit ediniz ve çadırı hurç içerisinden çıkartın,
7. Çadırı kurarken muhtemel kamp ateşinden uzakta kalacak şekilde kurun.
8. Çadırı ayaklarda bulunan deliklerden yere sabitleyiniz.
9. Kurulum tamamlandıktan sonra; çadırın yanlarında bulunan gergi iplerinin hizasına çadırın 1,5-2 metre açığına çakılan kazıklara ipler vasıtasıyla sıkıca bağlayınız.
10. Çadırın gergi ipleri vasıtasıyla tam olarak gerdirilmesi rüzgârlı havalarda fazla sallanmaması ve çadırın yırtılmasını engelleyecektir.
11. Çadırın gergi iplerini 2-3 günde bir kontrol ediniz. Gergi iplerinde gevşeklik var ise yeteri bir şekilde gerdiriniz.
12. Çadırınızı kullanırken koku yapabilecek objeleri örneğin ayakkabılarınızı çadır yaşam alanı içerisine almayın.
13. Çadır direklerine ağırlık yapabilecek cisimler asmayın.
14. Çadırın gergi iplerini gevşek olması durumunda çatı kısmında sarkmalar meydana gelecektir. Yağmurlu ve/veya karlı havalarda çadır tam gergin değil sarkma var ise çadır üst kısmında birikinti olacak, bu da çadırın çökmesine sebep olacaktır. Birikinti oluşmasını engellemek için her zaman çadırın tam gergin olmasını sağlayınız.

### **ÇADIR SÖKÜM VE MUHAFAZASI:**

1. Yan gerdirme iplerini kazıklardan sökünüz.
2. Çadır sabitlemede kullanılan kazıkları yerden sökünüz, temizleyip hurç içerisine yerleştirin.
3. Pencere kapaklarını kapatınız.
4. Çadırı kaldırmadan önce tamamen kuru olduğundan emin olunuz.
5. Çadırın içerisindeki her şeyi dışarı çıkartın, yabancı cisim var ise temizleyiniz. Gerekirse çadır iç ve dış kısmını siliniz. Tamamen kurutunuz.
6. İskelet ve kazıkları ayrı ayrı hurçlarına koyun.
7. Çadırı düzgün şekilde yere serin, gergi iplerini çadırın üzerine toplayın,
8. Muhafaza çantası aksesuarları ile birlikte yerleştiriniz.





9. Çadırı kesinlikle ıslak ve nemli halde muhafaza çantasında saklamayınız.
10. Çadırınızı yıkamanız gerekirse deterjan kullanmayın. Deterjan çadırınızın su geçirmezliğine zarar verecektir. Çadırı yıkamak için sünger ve su kullanın.
11. Çadırınızı her faaliyetten önce gözden geçiriniz.
12. Yağ asit, benzin su gibi maddelere temas ettirilmez ve güneşli yerlerde muhafaza edilmez.
13. Çadırları yer ile temas ettirmeyiniz palet üzerinde muhafaza ediniz.
14. Depolama halinde tamamen kuru olması, hava akımı olan kuru ve serin yerde istif edilmelidir.
15. Çadırın uzun süreli kullanılmadığı dönemlerde asgari 6 (altı) ayda bir havalandırılarak tekrar istiflenir.



## **HAVA KANALLI ÇADIR KULLANMA KILAVUZU**

### **ÇADIR KURULUM VE KULLANIM:**

- 1) Kullanma kılavuzunu okumadan şişirme işlemine başlamayınız.
- 2) Çadırı, montaj için önceden belirlediğiniz yere götürünüz.
- 3) Çadırın kurulum yapılacak olan alanın yağmur esnasında su birikmeyecek bir yer olmalıdır.
- 4) Çadır kurulum yapılacak zemin üzerinde bulunan taş, çalı vb. sivri cisimleri temizleyin,
- 5) Kurulacak yerde mümkünse, toprak zemin ile teması kesici plastik zemin matları döşemesi yapın,
- 6) Çadırın kurulum yapılacak olan alanda rüzgârın hangi yönünde estiğini tespit ediniz ve çadırı hurç içerisinden çıkartın,
- 7) Çadırın rahatça şişmesi için, düzgünce yere seriniz.
- 8) Hava girişlerine motora bağlanan hava hortumunu takınız.
- 9) Motoru 220 W AC akımına bağlayınız ve motoru çalıştırınız. (Hava kanallarını ayarlayarak havanın çadır içine rahat girmesini sağlayınız. Aksi takdirde çadırın şişme süresi uzayacaktır.)
- 10) Çadır tamamen şişinceye kadar bekleyiniz. Şişirme işlemi sonrası valf içerisindeki mandalı sola çevirip hava çıkışını engelleyiniz.
- 11) Çadırı önce tabanda bulunan kapsül yerlerinden yere sabitleyiniz.
- 12) Kurulum tamamlandıktan sonra; çadırın yanlarında bulunan gergi iplerinin hizasına çadırın 1,5-2 metre açığına çakılan kazıklara ipler vasıtasıyla sıkıca bağlayınız.
- 13) Çadırın gergi ipleri vasıtasıyla tam olarak gerdirilmesi rüzgârlı havalarda fazla sallanmaması ve çadırın yırtılmasını engelleyecektir.
- 14) Çadırın gergi iplerini 2-3 günde bir kontrol ediniz. Gergi iplerinde gevşeklik var ise yeteri bir şekilde gerdiriniz.
- 15) Çadırın hava kanallarını 2-3 günde bir kontrol ediniz. Gerekli durumlarda yeterli miktarda hava basınız.
- 16) Çadırın gergi iplerini gevşek olması veya kolonlardaki havanın azalması durumunda çatı kısmında sarkmalar meydana gelecektir. Yağmurlu ve/veya karlı havalarda çadır tam gergin değil sarkma var ise çadır üst kısmında birikinti olacak, bu da çadırın çökmesine sebep olacaktır. Birikinti oluşmasını engellemek için her zaman çadırın tam gergin olmasını sağlayınız.

### **ÇADIR SÖKÜM VE MUHAFAZASI:**

- 1) Yan gerdirme iplerini kazıklardan sökünüz.
- 2) Çadır sabitlemede kullanılan kazıkları yerden sökünüz, temizleyip hurç içerisine yerleştirin.
- 3) Pencere kapaklarını kapatınız.
- 4) Çadırı kaldırmadan önce tamamen kuru olduğundan emin olunuz.
- 5) Çadırın içerisindeki her şeyi dışarı çıkartın, yabancı cisim var ise temizleyiniz. Gerekirse çadır iç ve dış kısmını siliniz. Tamamen kurutunuz.
- 6) Kapı Kısımında bulunan hava siboplarının mandalını çeviriniz.



- 7) Pompanın emiş tarafını siboplara bağlayınız ve hava kanalları içindeki hava tamamen bitinceye kadar işleme devam ediniz.
- 8) adını düzgün Şekilde yere serin, gergi iplerini adının üzerine toplayın,
- 9) adını temizleyip rulo Şeklinde katlayıp üzerine hafifçe bastırıp içinde kalan havayı dışarı çıkartın,
- 10) Muhafaza antası aksesuarları ile birlikte yerleştiriniz.
- 11) adını kesinlikle ıslak ve nemli halde muhafaza çantasında saklamayınız. Depolama halinde tamamen kuru olması, hava akımı olan kuru ve serin yerde istif edilmelidir.
- 12) adının uzun süreli kullanılmadığı dönemlerde asgari 6 (altı) ayda bir havalandırılarak tekrar istiflenir.
- 13) Yağ asit, benzin su gibi maddelere temas ettirilmez ve güneşli yerlerde muhafaza edilmez.
- 14) adırları yer ile temas ettirmeyiniz palet üzerinde muhafaza ediniz.

**T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIğI**  
**AFET VE ACİL DURUM YÖNETİMİ BAŞKANLIğI**  
**BARINMA VE YAPIM İŞLERİ GENEL MÜDÜRLÜğÜ**  
**(Geçici Barınma ve Lojistik Depo Yönetimi Daire Başkanlığı)**